


Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение города Новосибирска  
«Детский сад № 42»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель совета Учреждения

 В.М. Антошкина

Протокол № 2 от «24 » августа 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ д/с № 42

 Ляпустина Л.В.

Приказ № 203/1-п от 25 августа 2023 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета

 Е.П. Страхова

Протокол № 56/1 от «24» августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися  
(воспитанниками) во время пребывания в  
МБДОУ д/с № 42**

Новосибирск

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение (далее Положение) разработано для МБДОУ д/с № 42 (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ (ред. 04.08.2023 № 497-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 (ред. 01.07.2019 № 346) «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.2 Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении, (далее - Порядок), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися (далее – воспитанниками), во время пребывания в Учреждении, в результате которых воспитанниками были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее - несчастный случай).

1.3 Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время совместной и самостоятельной деятельности, проводимыми как на территории и учебных помещениях Учреждения, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом Учреждения, а также до начала и после окончания занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка воспитанников, графиком работы Учреждения и иными локальными нормативными актами;

б) во время занятий по физической культуре в соответствии с сеткой занятий групп Учреждения;

в) при проведении спортивных соревнований, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов и других мероприятий, организованных Учреждением;

г) при организованном по распорядительному акту руководителя (его заместителя) Учреждения, следовании воспитанниками к месту проведения занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем (его представителем) Учреждения, общественном или служебном транспорте, или пешком;

д) при осуществлении иных действий воспитанников, обусловленных Уставом Учреждения, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данного Учреждения, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. О несчастном случае, происшедшем с воспитанником, очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие).

1.5 Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником, обязано немедленно сообщить о несчастном случае руководителю Учреждения (или лицу, его замещающему).

1.6 Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с воспитанниками в Учреждении, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают орган местного самоуправления,

осуществляющий управление в сфере образования, а также юридические и физические лица (далее - Учредитель).

## **2. Действия руководителя Учреждения, при несчастном случае с воспитанником**

2.1 Руководитель Учреждения (или лицо, его замещающее), при наступлении несчастного случая обязан:

- а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- в) принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- д) проинформировать о несчастном случае с воспитанниками Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);
- е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель Учреждения, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (приложении № 1) к Положению (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- б) родителям или законным представителям пострадавшего;
- в) Учредителю.

## **3. Организация расследования несчастного случая с воспитанником**

3.1. При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, руководителем Учреждения, незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

3.2 Состав комиссии утверждается распорядительным актом (приказом) руководителя Учреждения.

3.3 Комиссию возглавляет руководитель (или лицо, его замещающее) Учреждения.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем Учреждения, возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель Учреждения);
- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения.

Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанниками, в состав комиссии не включаются.

3.4 Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

#### **4. Организация расследования несчастного случая с группой воспитанников**

4.1. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители Учреждения, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения.

В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства образования и науки Российской Федерации, Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

4.2. О групповом несчастном случае, который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель Учреждения, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- а) Учредителю;
- б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- в) в выборный орган первичной профсоюзной организации Учреждения.

4.3. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю Учреждения, или в результате, которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителей (законного представителя) воспитанника в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в Учреждение.

Срок подачи заявления не ограничен.

4.4. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанниками в Учреждении, может быть продлен распорядительным актом (приказом) руководителя Учреждения или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

4.5. Каждый родитель (законный представитель) воспитанника имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

#### **5. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с воспитанником**

5.1 Комиссия Учреждения, по расследованию несчастного случая обязана:

- а) получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
- б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в Учреждении, (приложении № 2);
- в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении воспитанника в состоянии токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (приложении № 3) к положению, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране жизни и здоровья воспитанников (индекс дела № 06-33-1), в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми Учреждением, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных Учреждению и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за этих лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанником, (приложении № 4) к Положению.

#### **6. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:**

а) получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, (приложении № 2) к положению;

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая, (приложении № 3) к положению, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране жизни и здоровья воспитанников (индекс дела № 06-33-1), в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми Учреждением, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных Учреждению и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником (приложении № 5) к Положению (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

6.1. По требованию комиссии руководитель Учреждения, в которой произошел несчастный случай с воспитанниками, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств Учреждения, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

а) технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

б) медицинской экспертизы;

- в) экспертизы качества медицинской помощи;
- г) ветеринарно-санитарной экспертизы;
- д) или иной необходимой для расследования экспертизы.

6.2 Медицинская организация, в которую доставлен воспитанник в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в Учреждении, обязана по запросу руководителя Учреждения, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

### **6.3 Материалы расследования несчастного случая с воспитанниками включают:**

- а) распорядительный акт (приказ) о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) от должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных инструктажах по охране жизни и здоровья воспитанников в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми Учреждением, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных Учреждению и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии.

6.4 Акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, и заверяется печатью Учреждения.

а) Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанниками, родителям (законному представителю) воспитанника.

б) Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанниками вместе с материалами расследования хранится в Учреждении, в течение сорока пяти лет.

в) Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанниками вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

г) Информация о несчастном случае регистрируется Учреждением, в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками (индекс дела № 01-77).

6.5 Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками составляется в двух экземплярах.

а) Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

б) Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками с копиями материалов расследования хранится в Учреждении, в течение сорока пяти лет.

в) Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется Учреждением, в журнале регистрации (индекс дела № 01-77).

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- б) органам местного самоуправления;
- в) в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу)\*;
- г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);

6.7 В соответствии с настоящим Положением и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

а) несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

б) несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось токсическое отравление воспитанника;

в) Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях № 4, № 5 к Порядку, в двух экземплярах.

г) первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) воспитанника.

д) второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в учреждении, в течение сорока пяти лет.

при этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации (индекс дела № 01-77).

6.8 Руководитель Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с воспитанниками и принятие мер по устранению причин несчастного случая в Учреждении, осуществляет руководитель организации, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками (индекс дела № 01-77).

## **7. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками**

Учреждение, до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год (приложении № 6) к Положению.

### **Сообщение о несчастном случае**

1. Наименование Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится Учреждение.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения воспитанника (воспитанников), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.



**Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение города Новосибирска  
«Детский сад № 42»**

**Протокол**

**опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего**

**занятие (мероприятие) в МБДОУ д/с № 42**

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(место составления протокола)

Опрос начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Опрос окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками  
в Учреждении,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество руководителя /учредитель  
/членов/ \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии Учреждения,

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_,  
(указываются реквизиты распорядительного акта)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество председателя комиссии /члена комиссии/  
производившего опрос)

в помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос  
(указать место проведения опроса) очевидца несчастного случая, должностного лица  
Учреждения)

\_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)  
1) фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

2) дата рождения \_\_\_\_\_

3) место рождения\* \_\_\_\_\_

4) место жительства и (или) регистрации\* \_\_\_\_\_

телефон\* \_\_\_\_\_

5) место работы или учебы\* \_\_\_\_\_

6) должность\* \_\_\_\_\_

7) иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником, законные представители)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

По существу несчастного случая,

происшедшего " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. с

\_\_\_\_\_, могу сообщить  
следующее: (фамилия, имя, отчество очевидца)

\_\_\_\_\_  
(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай,  
и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы  
и ответы на них)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого, дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество лица, проводившего опрос, дата)

\_\_\_\_\_  
(подписи, фамилии, имена, отчества иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С настоящим протоколом ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

\_\_\_\_\_  
Протокол опроса составлен \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос,  
подпись, дата)

**Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение города Новосибирска  
«Детский сад № 42»**

**ПРОТОКОЛ**

**осмотра места несчастного случая произошедшего в МБДОУ д/с № 42**

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество пострадавшего)*

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(место составления)*

Осмотр начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Осмотр окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками  
в организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество руководителя /учредитель*

*/членов/* \_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации,  
осуществляющей образовательную деятельность)*

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_,  
*(указываются реквизиты распорядительного акта)*

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего \_\_\_\_\_,  
*(указывается дата несчастного случая)*

В \_\_\_\_\_,  
*(указывается наименование Учреждения)*

\_\_\_\_\_  
*(указывается учредитель, в ведении которого находится Учреждение,*

с \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество, пострадавшего)*

Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
*других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по  
расследованию несчастного случая с воспитанниками, законный представитель  
пострадавшего*

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

\_\_\_\_\_  
*(изменилась или нет по свидетельству очевидцев несчастного случая, краткое изложение  
существа изменений)*

2. Описание места, где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования,  
средства обучения.)*

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала,  
инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены  
повреждения (травма)\*

\_\_\_\_\_  
*(указать конкретно их наличие и состояние)*

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности

\_\_\_\_\_  
*(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов,  
заземлений/занулений, изоляции проводов.)*

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми  
пользовался пострадавший

\_\_\_\_\_  
*(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки,  
их соответствие нормативным требованиям)*

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние \_\_\_\_\_

7. Состояние освещенности и температуры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)*

В ходе осмотра проводилось \_\_\_\_\_

*(фотографирование, видеосъемка, прочее.)*

С места происшествия изъяты \*: \_\_\_\_\_  
*(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)*

К протоколу осмотра прилагаются:

\_\_\_\_\_  
*(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)*

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц\* \_\_\_\_\_

С настоящим протоколом ознакомлены

\_\_\_\_\_  
*(подписи, фамилии, имена, отчества участвовавших в осмотре лиц, дата)*

Замечания к протоколу

\_\_\_\_\_  
*(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)*

Протокол составлен

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного' случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись, дата)*

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение города Новосибирска  
«Детский сад № 42»

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество  
руководителя)

МП \_\_\_\_\_  
(дата)

АКТ № \_\_\_\_\_  
о расследовании несчастного случая с воспитанниками

1. Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_  
(час, число, месяц, год)

2. Учреждение, осуществляющая образовательную деятельность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в  
организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:  
Председателя комиссии:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения)

/членов/ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

класс, группа, курс \_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего  
учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение

мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

---

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим \_\_\_\_\_

---

7. Место несчастного случая \_\_\_\_\_

*(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))*

8. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_

---

*краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)*

9. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_  
*(на основании медицинского заключения)*

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения \_\_\_\_\_  
*(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)*

11. Очевидцы несчастного случая \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество )*

12. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_  
*(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)*

13. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной деятельностью.  
*(связан/не связан - указывается соответствующее)*

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

---

*(фамилии, имена, отчества, должности (профессии с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)*



15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

| <b>N<br/>п/п</b> | <b>Наименование<br/>мероприятия</b> | <b>Срок<br/>исполнения</b> | <b>Исполнитель</b> | <b>Отметка о<br/>выполнении</b> |
|------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------|---------------------------------|
|------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------|---------------------------------|

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение города Новосибирска  
«Детский сад № 42»**

**АКТ № \_\_\_\_\_**

**о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного  
случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками**

Расследование \_\_\_\_\_ несчастного случая,  
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)

происшедшего \_\_\_\_\_ в,  
(дата и время несчастного случая)

\_\_\_\_\_,  
(указывается наименование Учреждения)

\_\_\_\_\_,  
(указывается учредитель, в ведении которого находится Учреждение)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

проведено в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с воспитанниками в Учреждении,  
в составе:

Председателя комиссии:

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество руководителя)

/членов/ \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность место работы)

с участием \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

класс, группа, курс \_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим \_\_\_\_\_

4. Место несчастного случая \_\_\_\_\_

*(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)*

5. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_

*(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)*

6. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_

*(на основании медицинского заключения)*

7. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

*(указать основную и сопутствующие причин несчастного случая со ссылками на нарушенные правовых актов, локальных нормативных актов)*

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

*(фамилия, имя, отчество, должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)*

9. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной  
(связан/не связан - указывается соответствующее )деятельностью.

10. Учет несчастного случая \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество, руководителя  
организации), где подлежит учет и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

| <b>N<br/>п/п</b> | <b>Наименование<br/>мероприятия</b> | <b>Срок<br/>исполнения</b> | <b>Исполнитель</b> | <b>Отметка о<br/>выполнении</b> |
|------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------|---------------------------------|
|------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------|---------------------------------|

12. Прилагаемые материалы расследования:

\_\_\_\_\_  
(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение города Новосибирска  
«Детский сад № 42»**

Сроки представления

1. МБДОУ д/с № 42 Статистическую отчетность представляют до 20 января

**Отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками в организации, осуществляющей  
образовательную деятельность за 20 \_\_\_\_\_ год**

| МБДОУ<br>д/с № 42 | Всего<br>детей | Место происшествия несчастного случая                             |  |   |  |  | Всего<br>пострадавших / В<br>том числе   |
|-------------------|----------------|---|--|---|--|--|--|
|                   |                |   |  |   |  |  | 0/0  |
|                   |                | Занятия<br>(мероприятия) в<br>соответствии с<br>учебным<br>планом | Другие<br>мероприятия<br>организованные<br>Учреждением | Спортивные<br>соревнования<br>, тренировки,<br>оздоровительные<br>мероприятия,<br>экскурсии,<br>походы,<br>прогулки | Следование к<br>месту<br>проведения<br>занятий,<br>мероприятий<br>и обратно<br>транспортом<br>или пешком | Осуществление<br>иных<br>правомерных<br>действий, в том<br>числе<br>направленных на<br>предотвращение<br>катастроф, аварий,<br>иных<br>чрезвычайных<br>обстоятельств | Всего пострадавших в<br>результате несчастных<br>случаев с тяжелыми<br>последствиями,<br>установлена<br>инвалидность I, II, III<br>группы/категория<br>«ребенок-инвалид»<br>Всего пострадавших в<br>результате несчастных<br>случаев со<br>смертельным исходом |

Должностное лицо,  
ответственное за представление  
статистической информации  
(от имени юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(должность)    (подпись)    (фамилия, имя, отчество)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество исполнителя) (номер контактного телефона)  
Дата      составления      документа