

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение города Новосибирска
«Детский сад № 42»**

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета



Страхова Е.П.

Протокол № 56/1

от «24» августа 2023 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ д/с № 42



Ляпустина Л.В.

Приказ № 203/1-п

от «25» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о группе компенсирующей направленности в МБДОУ д/с № 42
для детей с нарушениями речи**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует основные направления правовой, образовательной и коррекционно-развивающей деятельности групп компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее - ТНР) в МБДОУ д/с № 42 (далее - Учреждение).

1.2. Нормативными основаниями для деятельности групп компенсирующей направленности для детей с нарушением речевого развития являются:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. 04.08.2023 № 497-ФЗ);

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

- Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1022)

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «МБДОУ д/с № 42».

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад д/с № 42».

1.3. Группы компенсирующей направленности для детей с ТНР создаются в целях реализации прав детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - дети с ОВЗ) на получение общедоступного, бесплатного дошкольного образования, и оказания специализированной помощи, способствующей преодолению нарушений речи и связанных с ними особенностей психического развития.

1.4. При приеме детей с ОВЗ в группу компенсирующей направленности Учреждение обеспечивает необходимые условия для оказания специализированной помощи, способствующей преодолению нарушений речи и связанных с ними особенностей психического развития.

1.5. Группа компенсирующей направленности для детей с нарушением речи (далее группа) создается в ДОУ при наличии соответствующей материально-технической, программно-методической и кадровой базы.

1.6. Открытие и закрытие группы компенсирующей направленности осуществляется Учредителем ДООУ (в соответствии с рекомендациями ТПМПК), приказом заведующего ДООУ.

1.7. Данное Положение принято на Педагогическом совете, действует до принятия нового Положения.

2. Основные задачи и направления деятельности.

2.1. Создание оптимальных условий для речевого развития детей, имеющих ТНР (фонетико-фонематическое недоразвитие речи, общее недоразвитие речи I – III уровней, дизартрия, алалия, заикание);

2.2. Основные задачи группы:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей с ОВЗ;
- осуществление психолого-педагогической коррекции нарушений речевого развития воспитанников группы с учетом индивидуальных возможностей и личностных особенностей каждого ребенка;

- коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;

- своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;

- коррекция недостатков эмоционально – личностного и социального развития;

- активизация познавательной деятельности детей;

- взаимодействие специалистов и воспитателей учреждения в решении коррекционно-развивающих задач;

- оказание консультативно-методической помощи педагогам по вопросам коррекции нарушения речи;

- обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей – далее родители) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.3. Основными направлениями деятельности групп компенсирующей направленности для детей с ТНР являются:

- диагностика уровня речевого, познавательного, психического, физического развития детей;

- организация коррекционно-развивающего обучения и воспитания по специальным коррекционным программам для детей с ТНР в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;

- коррекция и компенсация речевых нарушений;

- воспитание культуры речи;

- развитие психических процессов (внимание, памяти и т.д.);

- осуществление взаимодействия в работе специалистов ДООУ, младшего воспитателя и медицинского работника, сопровождающих детей с ОНР;

- взаимодействие с родителями (информирование, консультирование, оказание помощи в организации домашней работы с детьми и др.).

3. Порядок приема в группы компенсирующей направленности

3.1. Порядок комплектования группы определяется Учредителем в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Комплектование группы компенсирующей направленности детьми осуществляется на основании ТПМПК с согласия (заявления) родителей (законных представителей) (Приложение №1) и по приказу заведующего МБДОУ д/с № 42 с заключением дополнительного родительского договора (Приложение №2), включающего в себя обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и воспитания детей с ОВЗ и ТНР.

3.3 Отбор детей в группу компенсирующей направленности детей, имеющих ТНР осуществляется ежегодно в марте-апреле по результатам речевого обследования детей учителем-логопедом.

3.4 Группа компенсирующей направленности для детей с ТНР формируется из детей в возрасте 4-7 лет при нормальном слухе и первичном сохранном интеллекте:

- 4-5 лет (средняя группа);
- 5-6 лет (старшая группа);
- 6-7 лет (подготовительная к школе группа).

3.5. Решение о зачислении ребенка в группу компенсирующей направленности для детей с нарушением речевого развития выносится приказом заведующего на основании рекомендаций и заключения ТПМПК и с обязательного письменного согласия родителей (законных представителей).

3.6. Решение о зачислении или об отказе в зачислении ребенка в группу выносится ТПМПК только на основании представленных документов, беседы с родителями (законными представителями) и обследовании каждого ребенка.

3.7. В первую очередь в группы компенсирующей направленности для детей с нарушением речевого развития зачисляются воспитанники, имеющие наиболее сложные нарушения в развитии речи, препятствующие успешному освоению образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО).

3.8. Если в период пребывания ребенка в группе для детей с нарушениями выявятся дефекты слуха, умственная отсталость или другие нарушения, то ребенок подлежит обязательному переосвидетельствованию в ТПМПК.

3.9. Для определения ребенка в группу компенсирующей направленности необходимы следующие документы:

- заключение ТПМПК с рекомендациями о посещении группы компенсирующей направленности для детей с нарушением речевого развития (заключение выдается родителям (законным представителям));
- заявление родителей (законных представителей);
- согласие родителей на обучение ребенка с ОВЗ по адаптированной образовательной программе дошкольного образования 9 далее - АОП ДО);
- договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования;
- дополнительное соглашение к договору с родителями (законными представителями) о посещении ребенком данной группы.

3.10. Срок коррекционно-развивающей работы определяет ТПМПК. В случае необходимости срок пребывания в группе компенсирующей направленности может быть продлен. Решение о дополнительном пребывании ребенка в группе принимает ТПМПК.

3.11. Перевод воспитанников Учреждения ДОУ из общеразвивающей группы в группу компенсирующей направленности осуществляется с согласия родителей (законных представителей) и при наличии заключения ТПМПК.

3.12. Вывод детей из группы компенсирующей направленности осуществляется на основании решения ТПМПК, консилиума ДОУ.

3.13. Предельная наполняемость детей в группе компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи не должна превышать нормативные требования не более 15 человек.

4. Организация деятельности группы компенсирующей направленности

4.1. Группа компенсирующей направленности для детей с ТНР функционирует 5 дней в неделю с 12-часовым пребыванием детей.

4.2. Режим работы группы компенсирующей направленности для детей с нарушением речевого развития с 7.00 до 19.00.

4.3. Для детей с ТНР индивидуальные занятия со специалистами организуются в отдельных помещениях (логопедический кабинет, кабинет педагога-психолога, дефектологический кабинет), помещения обеспечены оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом детей и направлением коррекционно-развивающей работы.

4.4. Коррекционно-педагогическую помощь детям с ТНР оказывают учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели группы, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-дефектолог на основании заключения ТПМПК.

5. Образовательный процесс в группе компенсирующей направленности

Образовательный процесс в группе компенсирующей направленности включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие лично-ориентированное развитие детей с нарушением речи, а также детей с ОВЗ.

5.1. Образовательный процесс в группе компенсирующей направленности для детей с ТНР и детей с определяется адаптированной образовательной программой для детей с ТНР МБДОУ д/с № 42 разработанной на основе Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (Утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1022), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 (ред. от 08.11.2022)).

5.2. Организация образовательного процесса в группе компенсирующей направленности регламентируется учебным планом, расписанием образовательной деятельности, перспективными тематическими планами, режимом дня.

5.3. Организация коррекционно-развивающей работы начинается 15 сентября по 15 мая учебного года. С 1 по 14 сентября и с 16 по 30 мая проводится оценка индивидуального развития детей. Оценка производится специалистами ДОУ и воспитателями группы в рамках педагогической диагностики (мониторинга).

5.4. Организационными формами работы в группе компенсирующей направленности являются групповая (фронтальная) и подгрупповая образовательная деятельность с воспитанниками, а также индивидуальная коррекционная образовательная деятельность.

5.5. Периодичность подгрупповой и индивидуальной образовательной деятельности определяется тяжестью нарушения речевого развития детей и возрастом ребенка.

5.6. Индивидуальная коррекционная образовательная деятельность проводится учителем-логопедом не менее трех раз в неделю, воспитатель 2-3 раза в неделю, учитель-дефектолог занимается 2-3 раза в неделю на основании заключения ТПМПК, педагог-психолог проводит занятия 2-3 раза в неделю на основании заключения ТПМПК и запросу родителей (законных представителей)

5.7. Продолжительность подгрупповой образовательной деятельности составляет:

Средняя группа - 15-20 минут, старшая группа – 20-25 минут, подготовительная к школе группе – 25-30 минут, продолжительность индивидуальной образовательной деятельности – 15 - 20 минут с каждым ребенком.

5.8. Между групповой образовательной деятельностью перерыв 10 минут, между индивидуальной и подгрупповой образовательной деятельностью 5-10 минут.

5.9. Ежедневно, во второй половине дня проводится индивидуальная образовательная деятельность воспитателя с детьми по заданию учителя-логопеда, по закреплению отработываемых навыков во время коррекционного часа после дневного сна.

5.10. Численность детей в подгруппе 4-6 человек. Учитель-логопед комплекзует подгруппы в зависимости от уровня речевого развития, от цели образовательной деятельности и от периода обучения.

5.11. Диагностика уровня развития детей в группе компенсирующей направленности осуществляется 2 раза в год (сентябрь, май).

5.12. В обязанности воспитателя группы входит обязательное выполнение требований ООП ДО, а также решение коррекционных задач в соответствии с АООП ДО.

5.13. В целях повышения эффективности коррекционно-образовательной деятельности, родителям (законным представителям) выдаются рекомендации учителя-логопеда по совместной деятельности с ребенком.

6. Руководство и штаты

6.1. За комплектование, создание условий, контроль за уровнем и качеством организации коррекционно-развивающей работы в группе компенсирующей направленности для детей с ТНР несет ответственность заведующий ДОУ.

6.2. Старший воспитатель оказывает непосредственную методическую помощь воспитателям, специалистам ДОУ и обеспечивает общее руководство коррекционно-развивающей работы, осуществляет преемственность в работе учителя-логопеда, воспитателей, педагога-психолога, других специалистов, родителей и школы, организует проверку и анализ эффективности работы.

6.3. За организацию, уровень и качество коррекционно-развивающей работы в группе компенсирующей направленности для детей с нарушением речи в равной степени несут ответственность учитель-логопед и воспитатели группы.

6.4. Должность учителя-логопеда устанавливается в соответствии со штатным расписанием учреждения: из расчета одна ставка учителя-логопеда на одну группу компенсирующей направленности для детей с ТНР.

6.5. Учитель-логопед должен иметь высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательной подготовкой по специальности «логопедия».

6.6. На должность воспитателя группы компенсирующей направленности назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование и прошедшие подготовку на специальных курсах.

6.7. Научно-методическое сопровождение, консультативную помощь учителям-логопедам, осуществляет МО учителей-логопедов Центрального округа г. Новосибирска, городское методическое объединение г. Новосибирска, «Магистр», НГПУ, НИПКи ПРО.

6.8. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется, на разных уровнях методических объединений учителей-логопедов, других специалистов и воспитателей групп компенсирующей направленности на семинарах, конференциях, курсах повышения квалификации.

6.9. Заведующий ДОУ, старший воспитатель осуществляют систематический контроль и несут персональную ответственность за правильную организацию в группах компенсирующей направленности образовательного процесса и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в речевом развитии детей, повышение квалификации педагогов, проводят анализ эффективности работы в данных группах.

6.10. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала групп компенсирующей направленности определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

7. Участники образовательного процесса группы компенсирующей направленности

Участниками образовательного процесса являются дети, имеющие ТНР, родители воспитанников, педагогические работники группы компенсирующей направленности.

7.1. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в образовательной деятельности группы;
- знакомиться с коррекционными методами обучения детей;
- принимать активное участие по преодолению речевых недостатков.

Обязанности учителя-логопеда:

- участие в проектировании образовательных программ ДОУ;
- обследует речь детей средней, старшей и подготовительной к школе групп ДОУ;
- комплекзует подгруппы детей для коррекционных занятий;
- проводит занятия с детьми по исправлению различных нарушений речевого развития, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;

- готовит документы для обследования детей в ТПМПК с целью определения в группу компенсирующей направленности
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам речевого развития, коммуникативных навыков и освоения образовательной программы детьми учреждения;
- курирует коррекционно-развивающую деятельность специалистов и воспитателей группы, консультирует по основным разделам работы;
- несет ответственность за организацию и своевременное выявления детей с первичной речевой патологией, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушением речи и детей с ОВЗ;
- представляет администрации учреждения и старшему воспитателю ежегодный отчет по коррекционно - развивающей работе, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в учреждении и результатах коррекционно-развивающей работы;
- поддерживает связь с учителями-логопедами других ДООУ округа и города Новосибирска, с учителями-логопедами и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, с логопедами и врачами специалистами детских поликлиник и ТПМПК;
- информирует педагогический коллектив ДООУ о задачах, содержании, работы комбинированной группы;
- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике коррекционно-развивающей работы по преодолению нарушений речи, дает рекомендации по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности ребенка;
- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

7.2. Обязанности воспитателя группы:

- участие в проектировании образовательных программ ДООУ;
- проектирование и реализация Рабочей программы организации образовательного процесса в группе комбинированной направленности;
- организация и проведение педагогической диагностики (мониторинга) освоение детьми с ОВЗ адаптированной образовательной программы и анализ образовательной работы в группе;
- планирование (совместно с учителем-логопедом и другими специалистами) и проведение образовательной деятельности со всей группой детей, включая воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- несет ответственность за соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности, коррекционной работы возрастным, психофизиологическим особенностям, способностям, интересам;
- осуществляет наблюдение за поведением воспитанников в период их адаптации, создает благоприятные условия для легкой и быстрой адаптации;
- организация образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его образовательных потребностей и с учетом рекомендаций специалистов;
- осуществляет деятельность, которая направлена на максимальную коррекцию недостатков в развитии у воспитанников группы комбинированной направленности с нарушениями речи;
- реализация педагогических рекомендаций специалистов ДООУ в работе с детьми с ОВЗ, испытывающими трудности в освоении образовательной программы;
- проведение ежедневно индивидуальной, подгрупповой работы по заданию учителя-логопеда, закрепление приобретенных навыков;
- отработка у детей с ТНР поставленных учителем-логопедом звуков, интегрируя логопедические цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей;

- владение информацией о стадии закрепления звука каждого ребенка и осуществление контроля за поставленными звуками и грамматической правильностью речи детей в повседневной жизни;
- готовит и проводит совместно с музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре праздники, организует досуг воспитанников;
- создание безопасной, психологически комфортной образовательной среды в группе с учетом особенностей индивидуального развития детей с ОВЗ, через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка;
- участвует в работе педагогических советов; методических мероприятий; в работе по проведению разнообразных форм взаимодействию с родителями, по оказанию им методической и консультативной помощи; оздоровительных, воспитательных и других образовательных мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- проведение педагогической диагностики (мониторинга) по определению особенностей индивидуального развития детей с ОВЗ.

7.3. Обязанности педагога-психолога:

- участие в проектировании образовательных программ ДОУ;
- проектирование и реализация Рабочей программы организации образовательного процесса в группе комбинированной направленности;
- психологическая диагностика (мониторинг) особенностей детей с ОВЗ, испытывающих трудности в освоении образовательной программы, развитие и социальной адаптации;
- оказание психолого-педагогической помощи воспитанникам с ОВЗ, испытывающих трудности в освоении образовательной программы, развитие и социальной адаптации;
- психологическая коррекция поведения и развития детей с ОВЗ, а также испытывающих трудности в освоении образовательной программы, развитие и социальной адаптации;
- коррекционно-развивающая работа с детьми;
- психологическое просвещение субъектов образовательного процесса в области работы по поддержке детей с ОВЗ, и детей, испытывающих трудности в освоении образовательной программы, развитие и социальной адаптации;
- психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации образовательных программ.
- психологическая оценка комфортной и безопасной образовательной среды группы;
- психологическое консультирование субъектов образовательного процесса;
- психологическая профилактика, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья детей;
- оказание содействия охране прав личности согласно Конвенции о правах ребенка;
- разработка рекомендации для педагогов и родителей по вопросам психического развития, воспитания и обучения детей, в том числе с проблемами умственного, эмоционального и социального развития;
- проведение специальных развивающих и коррекционных занятий с воспитанниками по познавательному и эмоционально-личностному развитию на основании диагностических показаний; тренинги для педагогов и родителей;
- участвует в работе педагогических советов и методических мероприятий; в работе по проведению разнообразных форм взаимодействию с родителями (законными представителями), по оказанию им методической и консультативной помощи.

7.4. Обязанности музыкального руководителя:

- участие в проектировании образовательных программ ДОУ;
- проектирование и реализация Рабочей программы организации образовательного процесса в группе комбинированной направленности;
- педагогическая диагностика (мониторинг) особенностей музыкального развития детей с ОВЗ;
- коррекционно-развивающая работа с детьми с ОВЗ направленная на развитие основных компонентов звуковой культуры речи и фонематического слуха, формирование певческого и речевого дыхания, музыкально – ритмических движений, автоматизацию звуков;

- педагогическое и методическое сопровождение реализации адаптированной образовательной программы раздела «Художественно-эстетическое развитие» (музыкальное развитие);

- определяет направление педагогической деятельности с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей, их творческих способностей, широко используя условия образовательной среды;

- готовит и проводит совместно с педагогическим коллективом праздники, организует досуг воспитанников; стимулирует познавательные процессы через логоритмические занятия;

- участвует в работе педагогических советов; методических мероприятий; в работе по проведению разнообразных форм взаимодействия с родителями, по оказанию им методической и консультативной помощи; оздоровительных, воспитательных и других образовательных мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- педагогическое консультирование и просвещение субъектов образовательного процесса по направлению музыкальное развитие детей с ОВЗ.

7.5. Обязанности инструктора по физической культуре:

- участие в проектировании образовательных программ ДОУ;

- проектирование и реализация Рабочей программы организации образовательного процесса в группе комбинированной направленности;

- педагогическая диагностика (мониторинг) особенностей развития физических качеств детей с ОВЗ и компонентов психомоторики;

- педагогическая помощь детям с ОВЗ в освоении раздела «Физическое развитие» адаптированной образовательной программы;

- организация образовательного процесса, направленного на овладение детьми с ОВЗ элементарными нормами и правилами здорового образа жизни;

- коррекционно-развивающая работа с детьми с ОВЗ направленная на совершенствование координации основных видов движения, общей и мелкой моторики;

- педагогическое просвещение и консультирование субъектов образовательного процесса по направлению физическое развитие детей с ОВЗ;

- организует и проводит с участием педагогических работников и родителей физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и другие физкультурно-оздоровительные мероприятия;

- определяет содержание и проводит занятия с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников;

- обеспечивает безопасность воспитанников при проведении физических и спортивных занятий, оказывает им первую доврачебную помощь;

- совместно с медицинским работником контролирует состояние здоровья воспитанников и регулирует их физическую нагрузку, ведет мониторинг качества оздоровительной работы в ДОУ;

- участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи.

7.6. Обязанности учителя-дефектолога:

- участие в проектировании образовательных программ ДОУ;

- проектирование и реализация Рабочей программы организации образовательного процесса в группе комбинированной направленности;

- педагогическая диагностика (мониторинг) особенностей развития детей с ОВЗ;

- педагогическое просвещение субъектов образовательного процесса в области работы по поддержке детей с ОВЗ, и детей, испытывающих трудности в освоении образовательной программы, развитие и социальной адаптации;

- педагогическое и методическое сопровождение реализации образовательных программ;

- проводит работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у воспитанников с ОВЗ;

- проводит индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми по исправлению речевых нарушений и нервно-психологических отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций;
- осуществляет профессиональное взаимодействие с воспитателями группы и другими педагогическими работниками ДООУ по закреплению положительных результатов коррекции нарушенных функций у детей с ОВЗ;
- оказывает консультативную помощь всем участникам коррекционно-развивающего процесса в целях профилактики отклонений развития и выбора техник психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ;
- направляет детей (в случаях особой необходимости) на консультацию в психологические, медицинские и медико-педагогические учреждения;
- выявляет причины и степень отклонений в речевом, интеллектуальном и нервно-психическом развитии детей;
- участвует в работе педагогических советов; методических мероприятий; в работе по проведению разнообразных форм взаимодействию с родителями, по оказанию им методической и консультативной помощи; оздоровительных, воспитательных и других образовательных мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- участвует в планировании и разработке документации в рамках реализации ФГОС ДО;
- создание и оценка комфортной и безопасной образовательной среды.

8. Документация группы компенсирующей направленности

Учитель-логопед:

1. Журнал учета посещаемости детей.
2. Список детей группы с заключением ТПМПК.
3. Речевая карта на каждого ребенка с перспективным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений.
4. План работы учителя-логопеда на учебный год.
5. Комплексно-тематический план работы на год.
6. Индивидуальные тетради детей с домашними заданиями по коррекции звукопроизношения, формированию лексико-грамматических средств языка.
7. Тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда с специалистами ДООУ, воспитателями.
8. Рабочая программа организационно-методической и коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда, принятая на Педагогическом Совете, утверждена руководством ДООУ.
9. Циклограмма рабочего времени учителя-логопеда, принятая на Педагогическом Совете, утверждена руководителем ДООУ.
10. График работы учителя-логопеда, принят на Педагогическом Совете, утвержден руководителем ДООУ.
11. Паспорт логопедического кабинета.
12. Отчет об эффективности работы учителя-логопеда за учебный год.

Воспитатель группы:

1. Список детей группы с заключением ТПМПК.
2. Сведения о воспитанниках и их родителях (законных представителях).
3. Доверенности родителей (законных представителей).
4. Утренний фильтр.
5. Журнал приема-передачи воспитанников.
6. Табель учета посещаемости.
7. Рабочая программа, принятая на Педагогическом Совете, утверждена руководством ДООУ.
8. План воспитательно - образовательной работы.
9. Папки – взаимодействия воспитателей группы со специалистами ДООУ (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, инструктор по ФК, музыкальный руководитель).

10. Паспорт группы.
11. Папка – «Физическое развитие и оздоровление детей».
12. Протоколы родительских собраний.
13. Диагностические материалы.
14. Аналитические справки о результатах деятельности (анализ работы за год).

Педагог-психолог:

1. Список детей группы с заключением ТПМПК «Магистр»
2. Планы развивающей работы с дошкольниками с учетом их индивидуально психологических особенностей.
3. Циклограмма рабочего времени педагога - психолога, принятая на Педагогическом Совете, утверждена руководителем ДОУ
4. График работы педагога - психолога, принят на Педагогическом Совете, утвержден руководителем ДОУ.
5. Рабочая программа педагога - психолога, принятая на Педагогическом Совете, утверждена руководством ДОУ.
6. Паспорт психологического кабинета.
7. Папки – взаимодействия педагога - психолога со специалистами ДОУ и воспитателями.
8. Журнал консультаций с родителями (законными представителями).
9. Диагностические материалы.
10. Аналитические справки о результатах деятельности (анализ работы за год).
11. Журнал учета посещаемости детей.

Учитель-дефектолог:

1. Список детей с заключением ТПМПК, нуждающихся в занятиях учителя-дефектолога.
2. Календарный и перспективный планы работы.
3. АООП для детей ЗПР (нарушением интеллекта и т.д.).
4. Рабочая программа учителя-дефектолога на учебный год, принятая на Педагогическом Совете, утверждена руководством ДОУ.
5. Карта динамического развития ребенка.
6. Образовательный план развития ребенка.
7. Список детей для групповых и подгрупповых коррекционно-развивающих занятий;
8. Расписание коррекционно-развивающих занятий.
9. Журнал учета консультаций с родителями (законными представителями);
10. Папки – взаимодействия учителя - дефектолога со специалистами ДОУ и воспитателями.
11. Журнал учета посещаемости детьми индивидуальных и подгрупповых занятий.
12. График работы, циклограмма, приняты на Педагогическом Совете, утверждены руководителем ДОУ.
13. Аналитические справки о результатах деятельности (анализ работы за год).
14. Паспорт кабинета.

Музыкальный руководитель:

- 1.Список детей группы с заключением ТПМПК.
- 2.Календарный и тематический план.
- 3.Циклограмма рабочего времени музыкального руководителя, принятая на Педагогическом Совете, утверждена руководителем ДОУ.
- 4.График работы музыкального руководителя, принят на Педагогическом Совете, утвержден руководителем ДОУ.
- 5.Рабочая программа музыкального - руководителя, принятая на Педагогическом Совете, утверждена руководством ДОУ.
6. Аналитические справки о результатах деятельности (анализ работы за год).

7. Паспорт музыкального зала.

8. Папки взаимодействия музыкального руководителя со специалистами ДОУ и воспитателями.

9. Тематический план логоритмических занятий.

Инструктор по физической культуре:

1. Список детей группы с заключением ТПМПК.

2. Календарный и тематический план.

3. Циклограмма рабочего времени инструктора по ФК, принятая на Педагогическом Совете, утверждена руководителем ДОУ.

4. График работы инструктора по ФК, принят на Педагогическом Совете, утвержден руководителем ДОУ.

5. Рабочая программа инструктора по ФК, принятая на Педагогическом Совете, утверждена руководством ДОУ.

6. Педагогические заключения по результатам диагностического обследования.

7. Аналитические справки о результатах деятельности (анализ работы за год).

8. Паспорт физкультурного зала.

9. Папки – взаимодействия инструктора по ФК со специалистами ДОУ и воспитателями.

10. Диагностические материалы.

9. Материально-техническое и финансовое обеспечение

9.1. Логопедический кабинет размещается в помещении ДОУ.

- для логопедического кабинета выделяется помещение площадью не менее 12 кв.м., отвечающее санитарно-гигиеническим нормам;

- логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием для коррекционно-развивающей работы;

- ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание возлагается на учителя-логопеда, ремонт помещения возлагается на администрацию ДОУ;

- для обработки рук учителя-логопеда и логопедического оборудования (зонды, шпатели) утвержден норматив расхода этилового спирта из расчета 20 граммов этилового спирта в год на одного ребенка с нарушениями речи;

- кабинет поделён на «зоны»: «Постановки звуков-зеркало», «Автоматизации», «Мелкой моторики», «Подготовка к обучению грамоте», «Психологической базы речи» «Компьютерного уголка», «Игры на дыхание», «Лексики-грамматики», «Просодики», «Связной речи»; документальное сопровождение;

- в течение учебного года обновляется и пополняется игротека дидактических пособий и материалов по лексическим темам, звукопроизношению; игротека дидактических игр и презентаций с использованием средств ИКТ.

9.2. Кабинет педагога-психолога столы для песочной терапии; панно и игрушки для развития представлений о сенсорных эталонах, ковер;

- стимульные материалы к диагностическим методикам и тестам в соответствии с возрастной дифференциацией воспитанников;

- материалы для коррекционно-развивающей работы (бланки - задания для детей, развивающие игры и пособия, демонстрационные карточки различной тематики, картотека игр и упражнений);

- вспомогательный материал: наборы развивающих игрушек, наборы для сенсомоторного развития, конструкторы и мозаики, куклы и др.

9.3. Музыкальный зал.

- столы детские, стол письменный, стулья детские, стулья взрослые;

- технические средства (фортепиано, синтезатор, микрофоны, ноутбук, музыкальный центр, проектор, экран магнитофон);

- подборка музыкальных произведений, музыкально-дидактические игры, музыкальные инструменты направлена на развитие всех видов музыкальной деятельности (пение, музыкально – ритмические движения, слушание музыки, игру на детских музыкальных инструментах) согласно ФГОС ДО.

9.4. Физкультурный зал.

- оснащение зала соответствует требованиям и стандартам согласно ФГОС ДО;
- детские тренажеры для развития различных групп мышц;
- нестандартные пособия, оборудование (мячи, гимнастические маты, палки гимнастические, скакалки, обручи, дуги, ребристые дорожки, мягкие модули и т.д.), материал для подвижных и дидактических игр.

9.5. Дефектологический кабинет.

- кабинет поделён на «зоны» (по А.Д. Вильшанской): «учебная зона», «зона дидактики», «рабочая зона», «двигательная зона»,
- мебель промаркирована и соответствует росту детей;
- кабинет оснащен необходимым учебным оборудованием и обеспечен необходимым наглядным, учебно – методическим и дидактическим материалом.

9.6. Групповая комната.

- пространство группы организовано в виде разграниченных зон («центров», «уголков», «площадок»): «Спортивный уголок», «Уголок продуктивной деятельности», «Центр сюжетно-ролевых игр», «Театральная зона», «Музыкальный уголок», «Зона речевого развития», «книжный уголок», «Математический уголок», «Центр экспериментальной деятельности», «Зона конструирования», «уголок природы», «Уголок «Познавайкин мир» (ТРИЗ)» оснащённых большим количеством развивающих материалов согласно ФГОС ДО.

7. Оплата труда специалистов ДОУ осуществляется в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками.